



государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

СОГЛАСОВАНО

С.С. Мещеряков
В.С. Савва
А.В. Мещеряков



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ АО
«Колледж предпринимательства»
Л.В. Кошова
30 июня 2023 года



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании Педагогического совета, Протокол № 16 от 30.06.2023 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) утвержденного Приказом Минобрнауки России от 23 ноября 2020 № 658

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года № 40н «Об утверждении профессионального стандарта 11.013 Дизайнер (по отраслям)»(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 года, регистрационный № 45442)

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Дизайнер.

Получение образования по специальности: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 4464 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

- в очной форме – 2 года 10 месяцев;

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям): 4464 академических часа, 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21. Легкая и текстильная промышленность; 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация графический дизайнер
Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции,	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных	Осваивается

предметно-пространственных комплексов	комплексов	
Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	Осваивается
Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	Осваивается
Организация работы коллектива исполнителей	ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	Осваивается

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>

	выполнения задач профессиональной деятельности	Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

	среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	Практический опыт: разработки технического задания согласно требованиям заказчика
		Умения: разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования
		Знания: современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне
	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	Практический опыт: проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов
		Умения: проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство

		<p>в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;</p>
		<p>Знания: законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p>	<p>Практический опыт: осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> <p>Умения: использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с</p>

		учётom эргономических показателей
		Знания: систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Практический опыт: проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
		Умения: производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования
		Знания: методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта
Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале	ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	Практический опыт: разработки технологической карты изготовления изделия
		Умения: разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия
		Знания: технологический процесс изготовления модели
	ПК 2.2. Выполнять технические чертежи	Практический опыт: выполнения технических чертежей
		Умения: выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов
		Знания: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам
	Практический опыт:	

	<p>ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</p>	<p>выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</p> <p>Умения: реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии</p> <p>Знания: ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов</p>
	<p>ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации</p>	<p>Практический опыт: доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации</p> <p>Умения: выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств</p> <p>Знания: современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии</p>
	<p>ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия</p>	<p>Практический опыт: разработки эталона (макета в масштабе) изделия</p> <p>Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании</p> <p>Знания: технологии сборки эталонного образца изделия</p>
		<p>Практический опыт:</p>

Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации Умения: выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции Знания: принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции
	ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.	Практический опыт: проведения метрологической экспертизы Умения: выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений Знания: порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам
Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1. Планировать работу коллектива	Практический опыт: планирования работы коллектива исполнителей
		Умения: принимать самостоятельные

		решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе
		Знания: система управления трудовыми ресурсами в организации
	ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	Практический опыт: составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
		Умения: составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта
		Знания: методы и формы обучения персонала
	ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий	Практический опыт: контроля сроков и качества выполненных заданий
		Умения: осуществлять контроль деятельности персонала
		Знания: способы управления конфликтами и борьбы со стрессом
	ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
		Умения: управлять работой коллектива исполнителей
		Знания: особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ	ПК 5.1 Выполнение подготовительных работ	Практический опыт: выполнения подготовительных работ
		Умения: выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;

		изготавливать простые шаблоны и вырезать из бумаги трафареты оригинальных шрифтов;
	ПК 5.2 Выполнение шрифтовых работ	<p>Знания: приемы заправки кистью шрифтов, виньеток; правила тонирования фонов и составления различных колеров</p> <p>Практический опыт: Выполнение шрифтовых работ</p> <p>Умения: выполнять шрифтовые работы композиционного решения средней сложности по готовым трафаретам различными шрифтами тушью, гуашью и др. на тонированных поверхностях по эскизам художника;</p> <p>Знания: основные виды шрифтов: академический, рубленый и приемы их написания, компоновки, отделки, растушевки, исправления; правила расчета текста по строкам и высоте;</p>
	ПК 5.3 Выполнение оформительских работ	<p>Практический опыт: Выполнение оформительских работ</p> <p>Умения: переносить простой рисунок с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную печать;</p> <p>создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах;</p> <p>Знания: виды применяемого инструмента и качество кистей; сорта и марки лаков и красок;</p>

		<p>шпатлевочно-грунтовочные составы; приемы смешивания пигментов;</p> <p>способы изготовления простых трафаретов, шаблонов;</p>
	<p>ПК 5.4 Изготовление рекламно-агитационных материалов</p>	<p>Практический опыт: Изготовление рекламно-агитационных материалов</p> <p>Умения: обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов;</p> <p>представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов).</p> <p>Знания: передовые технологии в области художественного проектирования рекламы; тенденции совершенствования проектируемых изделий.</p>

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями, представлена в приложении.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

Раздел 6. Условия реализации образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

иностранного языка;
математики;
информационных систем в профессиональной деятельности;
истории и философии;
психологии;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности;
стандартизации и сертификации;
история искусств и дизайна;
экономики и менеджмента.

Лаборатории:

компьютерного дизайна;
материаловедения.

Мастерские:

макетирования;
дизайна;
рисунка и живописи;
производственная мастерская (в зависимости от специализации).

Спортивный комплекс 1

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам,. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория материаловедения

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Проектор.

Экран.

Сетевой удлинитель.

Вспомогательное оборудование:

Наглядные пособия, раздаточный материал

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория компьютерного дизайна:

компьютеры;

графические планшеты;

плоттер широкоформатный;

лазерный принтер;

3D-принтер;

мультимедийный проектор;

экран;

стол, стул преподавателя;

стол, стул ученический (по кол-ву студентов в группе);

шкафы;

стеллажи для материалов и проектов.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Производственная мастерская

Основное оборудование

Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Видеопроектор.
Экран.
Плоттер.
МФУ.
Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Технические справочники и инструкции.
ГОСТы.
Наглядные пособия.
Резак для бумаги.
Рулонный ламинатор.
Биговщик.
Переплетчик на пластиковую пружину.
Переплетчик на металлическую пружину.
Степлер.
Обрезчик углов.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Мастерская рисунка и живописи

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.
Экраны (настенные, на штативе).
Цифровой проектор.
Цветной принтер.
Сканер.
Сетевой удлинитель.
Имиджер.
Комплект учебно-методической документации.
Мольберты.

Вспомогательное оборудование

Конструкции, позволяющие развешивать готовые работы на стене.
Рамы, используемые для оформления готовых работ.
Инструменты, используемые в процессе художественной деятельности.
Фартуки и нарукавники, защищающие одежду от загрязнений во время работы.
Альбомы и комплекты словарей и энциклопедий, позволяющие ознакомить обучающихся с шедеврами мирового изобразительного искусства и дизайна.
Передвижной столик или потолочные крепления, предназначенные для фиксации проектора.

Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Инструменты, позволяющие работать с информацией на электронных носителях (создание диаграмм, работа с документами и т.д.).

Доски, краски и другие материалы, используемые в художественной деятельности.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Мастерская макетирования

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Видеопроекторное оборудование (интерактивная доска и ноутбук).

Выделенный канал связи (Интернет).

3d принтер.

3d сканеры при необходимости.

Комплект учебно-методической документации.

Специализированное ПО.

Компьютеры/ноутбуки.

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.

Стеллажи для макетов.

Шкафы для наглядных пособий.

Модульные стойки.

Обучающие стенды.

Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.

Цифровое фотооборудование.

Слайды фотоиллюстраций.

Альбомы и журналы по искусству, дизайну.

Наглядные пособия.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Мастерская дизайна

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Мультимедийный проектор.

Экран при необходимости или интерактивная доска.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.

Стеллажи для макетов.

Шкафы для наглядных пособий.

Модульные стойки.

Обучающие стенды.

Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.

Типовые формы проектных заданий.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

6.1.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей. В том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Визуальный мерчендайзинг» (или их аналогов).

Производственная практика обучающихся реализуется на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию вида деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией

по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе, из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы мы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты ВКР, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена сдают демонстрационный экзамен.

7.3. Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

**ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. N 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный N 45442)
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие

личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных ре- зультатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий	ЛР 9

зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	ЛР 13
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 14
Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Осознающий тенденции экономического, технологического, информационного и гуманитарного развития Калининградской области и проявляющий деятельное участие в нем	ЛР 16
Мотивированный к участию в отраслевых конкурсах профессионального мастерства; движении «Ворлдскиллс Россия»; движении «Абилимпикс»	ЛР 17
Принимающий историческое, культурное и духовное своеобразие Калининградской области как неотъемлемой части Российской Федерации, проявляющий заботу о сохранении и преумножении культурных ценностей региона	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Активно участвующий в воспитательной жизни колледжа	ЛР 19
Бережно относящийся к материальной базе колледжа	ЛР 20
Проявляющий участие в создании эстетической предметно-пространственной среды	ЛР 21

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результа- тов реализации про- граммы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 20
ОГСЭ.02 История	ЛР 9, ЛР 20
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 4, ЛР 20
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 9, ЛР 20
ОГСЭ.05 Психология общения	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 12, ЛР 20
ЕН.01 Математика	ЛР 4, ЛР 20
ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 10
ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной дея- тельности	ЛР 2-ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 20
ОП.01 Материаловедение	ЛР 5, ЛР 20
ОП.02 Экономика организации	ЛР 1- ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 14, ЛР 20, ЛР 18
ОП.03 Рисунок с основами перспективы	ЛР 11, ЛР 20
ОП.04 Живопись с основами цветоведения	ЛР 11, ЛР 20
ОП.05 История дизайна	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11, ЛР 20
ОП.06 История изобразительного искусства	ЛР 4- ЛР 6, ЛР 11, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22
ОП.07 Безопасности жизнедеятельности	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ДР 20
ОП.08 Орнамент и шрифтовой дизайн	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 20
ОП.09 Оборудование и благоустройство средовых объектов	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21
ОП.10 Дизайн интерьера и экстерьера	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21
ОП.11 Эргономика	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21
ОП.12 Введение в креативные индустрии	ЛР 11, ЛР 20
ОП.13 Основы предпринимательства в сфере креативных инду- стрий	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 20
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнер- ских) проектов промышленной продукции, предметно-про- странственных комплексов	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструктор- ских (дизайнерских) проектов в материале	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу	ЛР 5, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16- ЛР 21
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	ЛР 1-ЛР 4, ЛР 6-ЛР 8, ЛР 12, ЛР 14, ЛР 15

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой, а именно фиксированное педагогическое наблюдение.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация, реализующая программу располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических

работников, органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний	1 курсы, кураторы, зав.отделениями	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, Зам. Директора о УМР, заведующие отделениями, кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
2	День окончания Второй мировой войны (стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы)	Кураторы, 1,2,3,4 курсы Студенческий совет, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР директора, заведующие отделениями, кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом (стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы)	Кураторы, 1,2,3,4 курсы Студенческий совет, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР директора, кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»
16	Посвящение в студенты (стенгазеты, лекции, беседы,	Директор, заместитель директора по УВР, заместители	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, Зам. Директора по УМР, заведующие	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»

	кураторские часы)	тель директора по УМР, кураторы 1 курсов, зав. отделениями, студенты 1 курса		отделениями, кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР10 ЛР15	нальный выбор» «Организация предметно-эстетической среды»
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Кураторы, 1,2,3,4 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР заведующие отделениями, кураторы Студенческий совет, преподаватели истории	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР6	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» «Учебное занятие»
27	Всемирный день туризма	Студенческий совет, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР заведующие отделениями, кураторы Студенческий совет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
ОКТАБРЬ						
1	День пожилых людей выпуск стенгазет	Студенческий совет	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ.совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор»

5	День Учителья онлайн-поздравление преподавателей, выпуск стенгазет	Студенческий совет	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ.совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Ключевые дела ПОО»
6-27	Участие в проекте «Школа волонтеров наследия»	Студенты и заведующий отделения "Ювелирного и декоративно-прикладного искусства"	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ.совет	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Учебное занятие» «Профессиональный выбор»
16	День первокурсника проведение конкурсов, квест-игра, концерт	Студенческий совет, 1-ые курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ.совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Кураторство и поддержка»
20-27	Неделя финансовой грамотности	Студенты и заведующий отделения "Предпринимательства"	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	КОИРО	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Учебное занятие» «Профессиональный выбор»
26	Введение в профессию «Организация перевозок на транспорте»	Студенты и заведующий «Техническим» отделением Зам. Директора по УМР директора, кураторы,	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ.совет Отделение технических дисциплин	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Студенческое самоуправление» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор»
28	Кураторские часы на тему антикоррупционной направленности	Кураторы групп, студенты 1-4 курсов	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ.совет, кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»
29	Проведение родительских собраний для	Директор, заместитель директора по	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	заместитель директора по	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Кураторство и поддержка»

	родителей 1 курса с приглашением администрации колледжа и выпускных курсов	УВР, заместитель директора по УМР, кураторы, зав. отделениями, родители студентов 1 курса		УВР, заместитель директора по УМР, кураторы, зав. отделениями кураторы 1 курса	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Взаимодействие с родителями»
30	День памяти жертв политических репрессий (лекции, классные часы)	Кураторы групп, студенты 1-4 курсов	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Студенческий совет, кураторы, заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды»
НОЯБРЬ						
4	День народного единства Выпуск стенгазет, посещение музеев на выбор «5 форт», Бункер Ляша, «Королевские ворота», форт №11	Кураторы групп, студенты 1-4 курсов	«5 форт», Бункер Ляша, «Королевские ворота», форт №11 ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Кураторы, педагог-организатор, Студенческий совет, кураторы, зав. отделения «Дизайна»	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды»
19	День артиллериста Экскурсия в воинскую часть № 93436	Студенческий совет, студенты 1,2,3,4 курса	в/ч № 93436	Кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»

20	Международный день отказа от курения флеш-моб «Конфетка вместо сигаретки», стенгазеты, лекции, беседы, кураторские часы.	Студенческий совет, кураторы, зав.отделения «Дизайна», кураторы, 1,2,3,4 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Студенческое самоуправление» «Кураторство и поддержка»
28	День матери Выпуск плакатов, стенгазеты	Студенческий совет, кураторы, зав.отделения «Дизайна», кураторы, 1,2,3,4 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
ДЕКАБРЬ						
2	Всемирный день борьбы со СПИДом (флешмоб, стенгазеты, лекции), акция «Красная ленточка».	Студенческий совет, кураторы, зав.отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Заместитель директора по УВР, студ. совет	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
3	Соревнования по настольному теннису в рамках областных Молодежных	Студенты секции «Волейбол»	Школы	Преподаватели физической культуры.	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»

	игр среди студентов			кураторы, педагог-организатор, студ. совет		«Студенческое самоуправление»
7	Соревнования по баскетболу среди юношей в рамках областных Молодежных игр среди студентов	Студенты	Школы	Преподаватели физической культуры.	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
9	День Героев Отечества (выпуск плакатов, стенгазеты, классные часы)	Студенческий совет, кураторы, зав.отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	заместитель директора по УВР педагог организатор, студ. совет, кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
12	День Конституции Российской Федерации (флешмоб, стенгазеты, лекции)	Студенческий совет, кураторы, зав.отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы, преподаватели истории	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	заместитель директора по УВР педагог организатор, студ. совет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
14	Соревнования по баскетболу среди девушек в рамках областных Молодежных	Студенты	Школы	Преподаватели физической культуры.	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»

	игр среди студентов					«Студенческое самоуправление»
ЯНВАРЬ						
1	Новый год (выпуск плакатов, стенгазеты, конкурсы, концерт)	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, студенческий совет, кураторы, зав. отделениями, кураторы, 1,2,3,4 курсы, волонтеры	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	заместитель директора по УВР педагог организатор, студ. совет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
	Фестиваль профессий «Билет в будущее».	заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, студенческий совет, кураторы, зав. отделениями, кураторы, волонтеры	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зав. отделениями, педагог организатор, студ. совет, волонтеры	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
25	День Студента, «ДоброДень» (Вебинары на разные темы, мастер-классы)		ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Заместитель директора, кураторы, педагог-организатор, студ. совет.	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
26	Международный день ювелира (выпуск плакатов, стенгазеты, классные часы,	Заведующая отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» Бахтина О.Н.,	ГАУ КО «Колледж предпринимательства», музей Янтаря	Зав.отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» Бахтина О.Н.,	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»,

	выставка работ отделения)	студенты, кураторы, пед.организатор		студенты, кураторы, пед.организатор		«Студенческое самоуправление»
27	День снятия блокады Ленинграда (памятный день, классные часы, презентации)	заместитель директора по УВР, студенческий совет, кураторы, преподаватели истории	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) (памятный день, классные часы, презентации)	заместитель директора по УВР, студенческий совет, кураторы, преподаватели истории	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
8	День русской науки (памятный день, классные часы, презентации)	1,2,3,4 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	заместитель директора по УВР, студенческий совет, кураторы, зав.отделения «Гуманитарных наук»	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
14	День Святого Валентина (конкурсы, студенческая почта, стенгазеты)	1,2,3,4 курсы, волонтеры, студ.совет	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Заместитель директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»,

						«Студенческое самоуправление»
15	День вывода войск из Афганистана (классные часы, лекции)	1,2,3,4 курсы, преподаватели истории, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. директора, кураторы, педагог-организатор, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
23	День защитников Отечества (стенгазеты, поздравление преподавателей, классные часы, презентации)	1,2,3,4 курсы, преподаватели истории, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, отделение «Дизайна»	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
26	Выставка работ студентов и преподавателей колледжа «Пробуждение»	студенты и заведующая отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства»	Музей янтаря	Заведующая отделения «Ювелирного и декоративно-прикладного искусства» студенты, кураторы, пед. организатор	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 15	«Организация предметно-эстетической среды» «Профессиональный выбор»
МАРТ						
8	Международный женский день (Организация и проведение концерта, вы-	1,2,3,4 курсы, зав.отделениями	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Кураторы, педагог-организатор, студ.совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»

	пуск стенгазет)					«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
11	Стоп наркотик. Лекция о вреде наркотиков среди 1 курса с просмотром видеороликов.(группы КС и НКС)	1,2 курсы, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Соц.педагог педагог -психолог педагог-организатор Зам.директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 ЛР10 ЛР11 ЛР12 ЛР14	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка»
16	Введение в профессию. Старший курс КМ готовит презентацию для первого курса КМ)	1 курсы, кураторы, зав. отделения «Предпринимательства»	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Педагог-организатор студ. совет, зав. отделения «Предпринимательства»	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка»
17	Деловая игра «Город»	1,2 курсы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	педагог-организатор, студсовет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»
18	День воссоединения Крыма с Россией (классные часы, презентации)	1,2 курсы, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	кураторы, педагог-организатор, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»

						«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
25	Введение в профессию. Старший курс ДПИ готовит презентацию для первого курса ДПИ).	Студенты 1 и 3 курса отделения ДПИ	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зав.отделения ДПИ студ.совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 9 ЛР13	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
29	Всероссийский урок трудовой доблести (просмотр фильмов, презентации)	Студенты 1,2 курса, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет, отделение «Дизайна»	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор» «Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
АПРЕЛЬ						
9	Возложение цветов к памятнику «1200 Гвардейцам» в честь штурма	Студенты 2,3 курса Преподаватель БЖ	Памятник «1200 Гвардейцам», в/ч № 93436	Заместитель директора, кураторы, педагог-организатор, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10	«Студенческое самоуправление» «Кураторство и поддержка»

	Кенигсберга совместно с воинской частью № 93436			вет, преподаватели физ. культуры Преподаватель БЖ	ЛР15	«Организация предметно-эстетической среды»
12	День космонавтики (классные часы, посещение выставок)	1,2,3,4 курсы, преподаватели истории, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
	День единения народов. Урок толерантности.	Студенты 1,2,3,4 курсов, зав.отделениями, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
15	Соревнования по мини-футболу среди юношей в рамках областных Молодежных игр среди студентов	Студенты	Школы	Преподаватели физической культуры.	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
20	День донора в России (лекции)	Студенты 1,2,3,4 курсов, зав.отделениями, кураторы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Кураторы, мед. работник	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»

24	Соревнования по многоборью «ГТО» в рамках областных Молодежных игр среди студентов	Студенты	Школы	Преподаватели физической культуры.	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
МАЙ						
1	Праздник весны и труда (Организация и проведение выезда для активистов студ.совета)	Студенты 1,2,3 курса, преподаватели БЖ	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
5	Брейн-ринг, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне.	Студенты 2,3 курса, преподаватели истории	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
9	День Победы Участие в шествии к памятнику 1200 Гвардейцам. Флешмоб «День Победы»	Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, педагог-организатор, волонтеры	Памятник 1200 гвардейцам	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
	Волонтерское сопровождение Всероссийской акции «Бессмертный полк»	Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, педагог-организатор, волонтеры, родители	Калининград	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студсовет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»

17	Военно-спортивная игра «Зарница» совместно с войсковой частью № 32497	Юноши 1,2,3 курса	в/ч № 32497	преподаватели БЖ и физической культуры	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
24	День славянской письменности и культуры	Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели русского языка и литературы	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
26	День российского предпринимательства	Студенты отделения «Предпринимательства» 1 и 4 курс, зав отделением «Предпринимательства»	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УМР, заведующие отделениями, кураторы,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
ИЮНЬ						
5	День эколога (проведение субботника на Куршской косе)	Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели экологии	Заповедник «Куршская коса»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»

6	Пушкинский день России (просмотр фильмов, презентации)	Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели русского языка и литературы, преподаватели истории	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
12	День России (лекции, презентации)	Студ.совет, студенты 1,2,3,4 курсов, преподаватели русского языка и литературы, преподаватели истории	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
22	День памяти и скорби	Студенты 1,2,3, Студ.совет	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
27	День молодежи (просмотр фильмов, презентации)	Студенты 1,2,3, Студ.совет	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
ИЮЛЬ						
5	Выпускной. Торжественное вручение дипломов	Студенты выпускных групп, Зам. Директора по	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ.	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8	«Кураторство и поддержка» «Организация

		УВР, Зам. Директора по УМР, заведующие отделениями, кураторы,		совет	ЛР10 ЛР15	ция предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
АВГУСТ						
22	День Государственного Флага Российской Федерации (просмотр фильмов, презентации)	педагог-организатор, студ. совет, студенты	Группа ВК ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»
20	Подготовка сценария ко Дню знаний	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ГАУ КО «Колледж предпринимательства»	Зам. Директора по УВР, кураторы, педагог-организатор, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8 ЛР10 ЛР15	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды» «Студенческое самоуправление»

Приложение

к ООП по специальности

54.02.01 Дизайнер (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

54.02.01 Дизайнер (по отраслям)

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 3. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности проведения Демонстрационного экзамена

Комплект оценочной документации (КОД 1.1) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД 1.1)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	44
2	Название компетенции	Визуальный мерчендайзинг
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	1.1
4.1	Год(ы) действия КОД	2022-2024 (3 года)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	27,00
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	02:00:00
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	<u>НЕТ</u>
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	<u>ГИА, Промежуточная</u>
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Нет
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Да
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Эксперты приходят на площадку после ухода участников
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально)	1,00

	или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество	

1.2 Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

1.3 Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Таблица 2 Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

2. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Описание задания

Описание модуля А: Оформление витрины по чертежу и выкладка товара

Для выполнения модуля участникам в день проведения демонстрационного экзамена будут выданы/высланы на электронную почту: фотография и количество товара (посуды), чертежи

с заданными размерами виниловых фигур и демонстрационных подиумов (3 штуки), цветковые образцы, наименование предметов из «Чёрного ящика».

Размер разрабатываемой витрины 1500*1500*2400. Участнику необходимо:

– выполнить скетчи произвольного формата (не менее 3 штук), в которых показать вариативность развития дизайна витрины. Готовые скетчи оставить стопкой на рабочем столе / отсканировать и отправить на электронную почту главному эксперту до указанного времени;

– композиционно доработать чертёж (расположить произвольные виниловые фигуры, доработать цветковое решение фигур, подиумов и текста на стекле, расставить подиумы, напольную панель, посуду, применить и разместить предметы из «Чёрного ящика»).

При расположении произвольных виниловых фигур в чертеже необходимо учитывать цвет и расход виниловой пленки, а именно: чёрный, красный, синий, жёлтый, зелёный, в размере 1 метр каждого цвета.

– выполнить эскиз на базе выданного чертежа.

Эскиз должен быть выполнен как можно более детально на бумаге формата А3, показывать подробное понимание предполагаемой готовой витрины, содержать пометки, сноски. В эскизе необходимо указать выбранные участником цветковые пантоны (образцы для выкрасов). Эскиз оставить на рабочем столе для оценивания / отсканировать и отправить на электронную почту главному эксперту до указанного времени.

Эскиз может быть выполнен от руки или в программах Adobe Photoshop или Illustrator, а также в совмещённой графике.

– составить план работы.

План работы должен быть выполнен в программе Word на листе формата А4, включать временной диапазон и технологическую последовательность. Он должен быть выполнен длительно на 7 рабочих астрономических часов, так, если бы участник физически полностью выполнял витрину, разработанную им в его итоговом эскизе (с учетом колеровки, маскинга, вырезания и наклеивания геометрических фигур и текста из виниловой пленки на заднюю панель витрины и стекло, обтягивания напольной панели тканью, выставления света, расстановки товара).

План оставить на рабочем столе / отсканировать и отправить на электронную почту главному эксперту до указанного времени):

– обеспечить чистоту и аккуратность рабочего места;

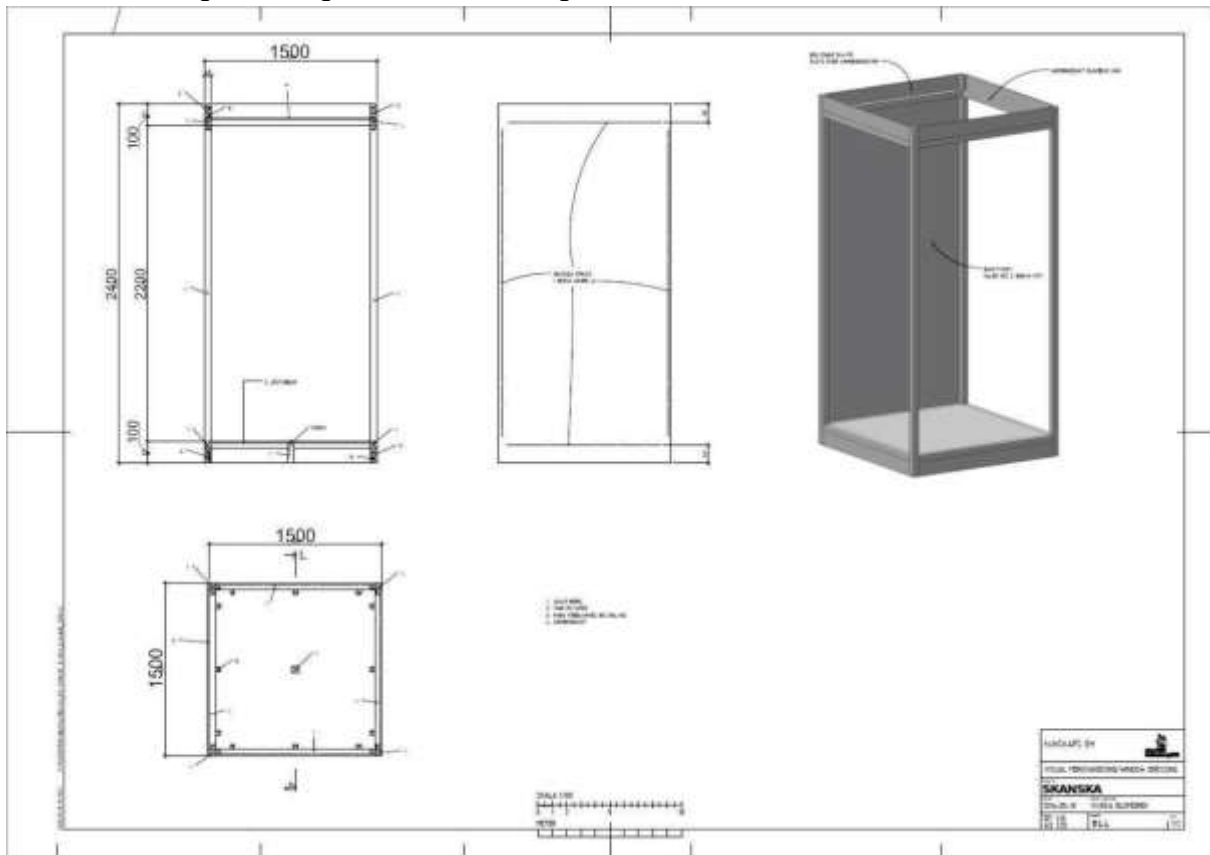
– соблюдать требования по технике безопасности и охране

труда.

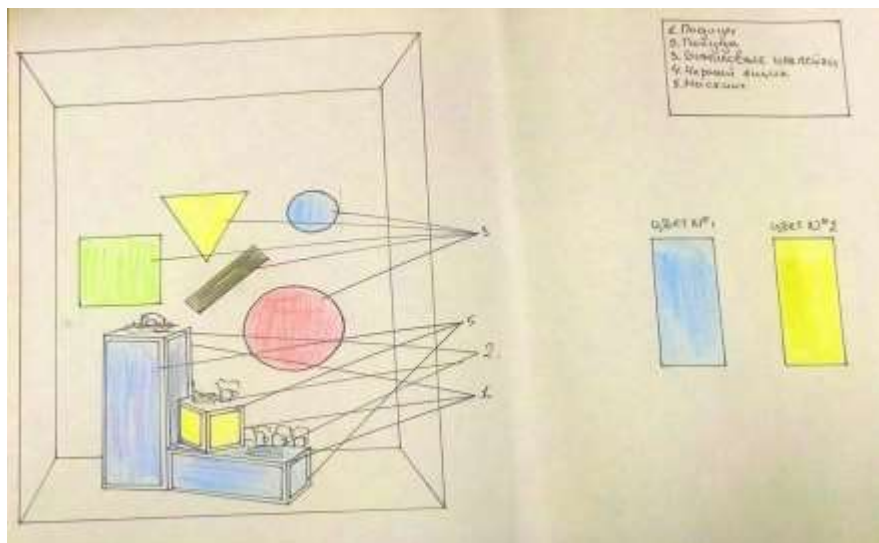
Необходимые приложения

Для выполнения модуля предлагается чертеж с размерами готовой витрины 1500*1500*2400.

Приложение 1. Чертеж вертикальной витрины



Приложение 2. Образцы итогового эскиза (с учетом произвольного расположения виниловых фигур, выбора цвета, маскинга, расстановки подиумов и товара)



3. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

ГИА для специальности 54.01.02 Дизайн (по отраслям) проводится в виде демонстрационного экзамена и выпускной квалификационной работы (написание дипломного проекта).

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются на заседании отделения и утверждаются приказом директора колледжа. При выборе темы выпускной квалификационной работы учитываются такие факторы, как актуальность, назначение, технологические особенности, способ выполнения в материале, возможность выполнения на базе отделения или на базе конкретного производства, на котором будет осуществляться выполнение ВКР.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного колледжем перечня тем. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности **54.01.02 Дизайн (по отраслям)**.

Утверждение и закрепление тем выпускных квалификационных работ за выпускниками оформляется приказом директора колледжа.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся приказом директора колледжа назначается руководитель выпускной квалификационной работы.

Руководитель при участии обучающегося в недельный срок уточняет условия выполнения работы и разрабатывает задание на ВКР, а также график работы над квалификационной работой. В задании указывается наименование темы, исходные данные для ее выполнения, основные вопросы теоретической и практической частей, а также определяется объем выполняемой работы.

При выполнении и защите ВКР выпускники колледжа в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) демонстрируют уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи по работе с технологической документацией, выбирать технологические операции, параметры и режимы ведения процесса, средства труда, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией руководителя, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют руководитель, заведующий отделением.

К ВКР прилагается отзыв руководителя и рецензию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники образовательных учреждений различных типов и видов, реализующие профессиональные образовательные программы различных уровней, представители предприятий, организаций – социальных партнеров колледжа.

На защиту выпускной квалификационной работы выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 54.01.02 Дизайн (по отраслям) представляет выполненную практическую часть, письменную часть, отзыв руководителя и рецензию

Письменная часть, отзыв руководителя и рецензия лично представляются обучающимся Государственной экзаменационной комиссии в день защиты. В своем выступлении обучающийся использует демонстрационные материалы, может уделить внимание отмеченным в отзыве и рецензии замечаниям и ответить на них.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 10 минут. Процедура защиты включает доклад выпускника (не более 5-7 минут), чтение отзыва, рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника.

В доклад включаются результаты, полученные в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы.

После окончания защиты Государственная экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником.

Решения Государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения Государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки

При оценивании результатов выполнения выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия принимает во внимание актуальность темы, ее оригинальность и новизну проведенного исследования; содержание, степень самостоятельности в работе, соблюдение технических и технологических требований к качеству выполнения работы, теоретический и методологический уровень выполнения работы; знание достижений науки, монографической и периодической литературы по теме работы; четкость изложения доклада на защите ВКР и правильность ответов на вопросы; оценку работы выпускника руководителем ВКР и рецензентом.

«Отлично» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;

выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода;

в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления соответствует регламенту;

отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний;

ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

широкое применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;

выступление на защите выпускной квалификационной работы структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов;

в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента соответствует регламенту;

отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;

в ответах студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

ограниченное применение студентом информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии со стандартом.

выступление студента на защите выпускной квалификационной работе структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом;

в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента превышает регламент;

отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;

ответы студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

недостаточное применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;

выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;

в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента значительно превышает регламент;

отзыв руководителя и/или рецензия на выпускную квалификационную работу содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;

ответы студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;

информационные технологии не применяются в выпускной квалификационной работе и при докладе студента;

в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по специальности и о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании (в том числе диплома с отличием).